

Erguvan Academy Kurs Katılım Şartları ve İade Politikası

1. Kayıt ve Katılım Şartları

- Erguvan Academy kurslarına katılım için öğrencinin kayıt işlemlerini tamamlamış ve kurs ücretini ödemiş olması gerekmektedir.
- Kursa kayıt olan öğrencinin, seçtiği dersin seviyesine uygun olup olmadığı akademi tarafından değerlendirilebilir. Seviye farklılığı durumunda öğrencinin sınıf değiştirme talebi, akademinin belirlediği kriterlere göre değerlendirilir.
- Dersler çevrim içi (online) olarak gerçekleştirilecektir. Öğrenci, internet bağlantısının ve gerekli teknik ekipmanların sorumluluğunu üstlenir.
- Ders materyalleri ve içerikleri yalnızca kayıtlı öğrenciler tarafından kullanılabilir; üçüncü kişilerle paylaşılması yasaktır.

2. Sınıf, Ders veya Öğitmen Değiştirme Politikası

- Öğrencinin sınıf, ders veya eğitmen değiştirme talebi, kayıt tarihinden itibaren en geç **2. haftanın ilk dersi** başlamadan önce akademiye yazılı olarak iletilmelidir.
- Değişiklik talepleri; ders kontenjanı, seviye uygunluğu ve eğitmen programı gibi faktörlere bağlı olarak değerlendirilir.
- Tüm değişiklik talepleri yalnızca **info@erguvanacademy.com** üzerinden öğrenci işleri birimine yapılmalıdır. Eğitmenlere veya direktörlere yapılan bireysel başvurular geçersiz sayılır.

3. Ders Bırakma ve İade Politikası

Erguvan Academy, öğrencilere belirli koşullar altında kurs ücretinin tamamını veya bir kısmını iade etme hakkı sunar. İade politikası, kurs formatına göre farklılık göstermektedir.

A) Grup Dersleri (Birden Fazla Öğitmenli Programlar)

- Dersin **2. haftasının ilk dersi** başlamadan önce yapılan iade taleplerinde tam iade yapılır.
- Dersin **2. haftasının ilk dersinden** itibaren akademik takvimin yarısına kadar yapılan iade taleplerinde, öğrencinin katılımından bağımsız olarak, kurs ücretinin yarısı iade edilir.
- Dersin akademik takvimin yarısından sonra yapılan iade talepleri kabul edilmez.

B) Bireysel Öğitmenli Dersler (Özel Dersler veya Tek Öğitmenli Programlar)

- Program ücretinin %10'u kayıt işlemleri ücreti olarak kesilir ve iade edilmez. Bu ücret; kayıt süreci, sınıf-öğitmen atamaları ve akademik planlama maliyetlerini kapsar.

- Dersin 2. haftasının ilk dersi başlamadan önce yapılan iade taleplerinde, kayıt işlemleri ücreti (%10) düşüldükten sonra kalan miktar öğrenciye iade edilir.
- Dersin 2. haftasının ilk dersinden akademik takvimin yarısına kadar yapılan iade taleplerinde, öğrencinin katılım durumuna bakılmaksızın yapılan derslerin ücreti ve kayıt işlemleri ücreti düşülerek kalan miktar iade edilir.
- Dersin akademik takvimin yarısından sonra yapılan iade talepleri kabul edilmez.

4. İade Talebi ve Geri Ödeme Şekli

- İade talepleri yalnızca **info@erguvanacademy.com** üzerinden yazılı olarak yapılmalıdır. Talepte, öğrencinin adı, kayıtlı olduğu kurs, talebin gerekçesi ve ödeme bilgileri belirtilmelidir.
- Öğitmenlere veya akademi direktörüne yapılan bireysel başvurular geçersiz sayılır.
- Onaylanan iade taleplerinde, geri ödeme yalnızca ödemenin yapıldığı hesaba ve aynı yöntemle gerçekleştirilir.
- Akademik takvim esas alınarak yapılan geri ödemelerde, öğrencinin derslere katılımı dikkate alınmaz.

5. Telif Hakları ve Materyal Kullanımı

- Derslerde kullanılan tüm içeriklerin telif hakkı Erguvan Academy'ye ve öğretmenlerine aittir.
- Ders materyallerinin izinsiz paylaşımı, çoğaltılması veya üçüncü kişilerle paylaşılması yasaktır. Aksi durumda hukuki işlem başlatılabilir.
- Bazı dersler için materyaller ders ücretine dahilken, bazı dersler için materyal ya da kullanılacak malzemeler öğrenci sorumluluğundadır.

6. Gizlilik Politikası

- Öğrencinin kişisel bilgileri yalnızca akademik süreçlerde kullanılacak olup, üçüncü şahıslarla paylaşılmaz.
- Ders kayıtları yalnızca akademi tarafından saklanır. Öğrenci tarafından kesinlikle kayıt altına alınamaz.

7. Pratik ve Uygulamalı Ders Kuralları

Ders Katılımı ve Etkileşim

- Pratik derslerde öğrencinin aktif katılımı zorunludur. Öğitmen tarafından verilen ödev, proje ve uygulamalar tamamlanmadan ilerleme sağlanamaz.
- Canlı derslere katılım önerilir, ancak kaçırılan dersler için belirtilen süre içinde materyallerin incelenmesi ve uygulamaların tamamlanması beklenir.

Ödev ve Proje Teslimi

- Ders sürecinde öğrencilere uygulama ödevleri, projeler ve atölye çalışmaları verilebilir.
- Ödev ve projelerin teslim tarihi geçtikten sonra değerlendirmeye alınmayabilir veya eksik teslim edilen projeler için puan kesintisi uygulanabilir.
- Öğitmen, öğrencinin ilerlemesine bağlı olarak ek pratik çalışmaları isteyebilir.

Geri Bildirim ve Değerlendirme

- Öğrencilerin çalışmaları eğitmen tarafından incelenecek ve bireysel geri bildirimler sağlanacaktır.
- Geri bildirimlerin uygulanması, öğrencinin gelişimini doğrudan etkileyebilir.
- Öğrencilerin ders içinde aktif soru sorması, uygulama sürecini daha verimli hale getirecektir.

8. Teknik Gereksinimler ve Malzemeler

Teknik Donanım

- Derslerin sağlıklı ilerleyebilmesi için öğrencilerin gerekli teknik donanıma sahip olması gerekmektedir (örneğin, dijital çizim tabletleri, kâğıt/kalem, belirli yazılımlar vb.).
- Ders içeriğine göre kullanılacak yazılımlar ve materyaller önceden öğrencilere bildirilecektir.
- Teknik bir aksaklık yaşanması durumunda, akademi teknik destek sağlamaya çalışacaktır. Ancak öğrencinin kendi ekipmanının sorumluluğu kendisine aittir.

Malzeme Temini

- Sanatsal veya teknik uygulamalarda öğrencinin gerekli malzemeleri kendisinin temin etmesi gerekebilir.
- Ders başlamadan önce önerilen malzemeler ve ihtiyaç listesi paylaşılacaktır.

9. Sertifika ve Başarı Kriterleri

Sertifika Hak Edilme Koşulları

- Öğrencinin kurs sonunda başarı belgesi veya sertifika alabilmesi için, derslerde belirli bir ilerleme göstermesi ve pratik çalışmaların büyük bir kısmını tamamlamış olması gerekmektedir.
- Öğitmen, öğrencinin yeterli seviyeye ulaşmış olup olmadığını değerlendirme hakkına sahiptir.

Değerlendirme Kriterleri

- Derslerde öğrenci performansı; proje teslimleri, pratik uygulamalar ve eğitmen değerlendirmeleri üzerinden ölçülecektir.
- Akademi, başarı kriterleri hakkında öğrencilere önceden bilgi verecektir.

10. Ders Kayıtlarına Erişim ve Kullanım Kriterleri

- Ders kayıtları kopyalanamaz, çoğaltılamaz, üçüncü kişilerle paylaşılamaz.
- Ders kayıtları, canlı dersten bir ay sonra Google Drive'dan silinir.
- Belirtilen tarihlerden sonra silinen kayıtlar öğrenci tarafından yeniden talep edilemez.

11. Google Classroom Kullanımı

- Derslere kaydolun öğrenciler, belirlenen Google Classroom sınıflarında ders kayıtlarına ulaşabilir; ödevlerin ve projelerin paylaşımı, sınıf içi iletişim ve öğretmene soru-cevap için bu platform kullanılır.
- Ders konuları haricinde konular konuşulmamalıdır.
- Sınıflarda herhangi bir yönlendirme veya reklam yapılamaz.
- Google Classroom sınıfları, derslerin tamamlanmasının ardından 2 ay boyunca açık kalır. Bu sürenin sonunda sınıf kapatılır ve tüm içerikler arşivlenerek silinir.
- Etkileşimin devam edebilmesi için açılan Telegram gruplarının erişim bilgileri isteyen öğrencilere paylaşılır.

12. Telegram Kullanımı

- Derslere kaydolun öğrenciler, belirlenen Telegram gruplarında paylaşım, iletişim ve öğretmene soru-cevap amacıyla bulunabilir.
- Ders konuları haricinde sohbet yapılmamalıdır.
- Telegram gruplarında herhangi bir yönlendirme veya reklam yapılması yasaktır.
- Açılan Telegram grupları, sıkıntılı bir durum olduğu takdirde haber verilmeksizin kapatılabilir.
- Grup kurallarına uymayan katılımcılar, gerektiğinde paylaşım engeli uygulanabilir veya gruptan çıkarılabilir.